

Số: 194 /KH-ĐHHL

Ninh Bình, ngày 21 tháng 11 năm 2019

KẾ HOẠCH **Về việc triển khai phong trào học tiếng Anh**

Căn cứ Công văn số 4536/BGDĐT-GDCTHSSV, ngày 04/10/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn triển khai phong trào học tiếng Anh, xây dựng và phát triển môi trường học và sử dụng ngoại ngữ, nhà trường xây dựng kế hoạch như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Xây dựng môi trường học tập tiếng Anh tích cực cho giảng viên, nhân viên và sinh viên trong trường.

- Tạo điều kiện cho người học rèn luyện các kỹ năng thực hành tiếng, áp dụng kiến thức đã học vào thực tiễn cuộc sống và từng bước nâng cao sự tự tin, năng động, hứng thú trong việc học và sử dụng tiếng Anh.

- Góp phần tạo dựng phong cách học và chiến lược học của người học nhằm đẩy nhanh hiệu quả, chất lượng dạy-học tiếng Anh.

2. Yêu cầu

Thực hiện có hiệu quả, lôi cuốn được đông đảo giảng viên, nhân viên và đặc biệt là sinh viên trong toàn trường tham gia.

II. Nội dung

1. Triển lãm Phương pháp học tiếng Anh

Các cá nhân viết bài chia sẻ kinh nghiệm của bản thân về chiến lược học tiếng Anh hiệu quả. Các bài viết này được trưng bày để khán giả xem và tham khảo.

2. Hợp xướng tiếng Anh

Hợp xướng nhiều cá nhân (lãnh đạo trường, giảng viên, nhân viên và sinh viên) biểu diễn hát và nhảy dân vũ trên nền các bài hát tiếng Anh nổi tiếng thế giới.

3. Khám phá bí ẩn

Sinh viên, giảng viên viết ra các khám phá, thú vị của mình bằng tiếng Anh về cuộc sống cá nhân, gia đình, học tập,... và trang trí như một sản phẩm nghệ thuật để tham gia trưng bày.

4. Ngày hội giảng viên

5. Diễn thuyết tiếng Anh

Giảng viên và sinh viên thực hành nói tiếng Anh trước công chúng dưới nhiều hình thức như diễn thuyết, trình bày nghiên cứu khoa học, kể chuyện.

6. Nhân vật tin tức

“Nhân vật tin tức” - người có ảnh hưởng tích cực và nổi tiếng trong trường - được đề nghị cung cấp bức ảnh độc đáo kèm danh ngôn/quan điểm sống và làm việc của cá nhân để làm tranh tin. Các tranh tin sẽ được trưng bày để tạo nên không gian đọc tiếng Anh hấp dẫn cho cán bộ và sinh viên.

7. Câu lạc bộ tiếng Anh

Hoạt động Câu lạc bộ bằng các hình thức tổ chức: Đọc sách, trình bày và thảo luận về các cuốn sách hay; Xem phim và viết bình luận phim; Lập nhóm biểu diễn âm nhạc; Hát tiếng Anh và nhảy dân vũ trên nền bài hát tiếng Anh; Các cuộc thi giọng đọc tiếng Anh/kể chuyện tiếng Anh; Viết thư cho nhau; Thực hành phỏng vấn...

8. Ngày lễ với người nổi tiếng

Vào các ngày lễ phổ biến của giới trẻ như Lễ Tình yêu, Ngày Nhà giáo Việt Nam, các nhân vật nổi tiếng, có uy tín và được yêu thích tham gia thực hiện các tiết mục đọc thơ, hát, nói lời chúc bằng tiếng Anh để quay video.

9. Khởi nghiệp thông thái

Các nhóm sinh viên trải nghiệm quá trình khởi nghiệp nhờ sử dụng tiếng Anh để thực hiện các nhiệm vụ giả định như: Vào vai phóng viên truyền hình về khởi nghiệp; lập hồ sơ về ý tưởng khởi nghiệp; thuyết phục nhà đầu tư bỏ vốn.

10. Bình luận sách/phim

Sinh viên lựa chọn một cuốn sách/một bộ phim yêu thích và viết bình luận để chia sẻ rộng rãi với mọi người bằng hình thức triển lãm hoặc thuyết trình.

III. Tổ chức thực hiện

1. Khoa Ngoại ngữ - Tin học

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị trong nhà trường tham mưu thực hiện các nội dung: Triển lãm Phương pháp học tiếng Anh, Khám phá bí ẩn, Diễn thuyết tiếng Anh, Nhân vật tin tức và Bình luận sách/phim.

- Hỗ trợ các đơn vị khác trong tất cả các hoạt động có liên quan đến học thuật về tiếng Anh.

2. Các khoa, bộ môn

Chủ trì thực hiện nội dung: Ngày hội giảng viên.

3. Phòng Công tác Sinh viên

Chủ trì, phối hợp với Khoa Ngoại ngữ - Tin học, Khoa Kinh tế - Kỹ thuật và các đơn vị khác trong trường tham mưu thực hiện nội dung: Khởi nghiệp thông thái.

4. Ban văn nghệ

Chủ trì, phối hợp với Phòng Công tác sinh viên, Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên và các khoa chủ quản sinh viên tham mưu, thực hiện nội dung: Hợp xướng tiếng Anh.

5. Câu lạc bộ tiếng Anh

Chủ trì thực hiện các nội dung liên quan thuộc phạm vi hoạt động của Câu lạc bộ theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

6. Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên

Đồng chủ trì tham mưu, thực hiện nội dung: Ngày lễ với người nổi tiếng.

7. Phòng Tổ chức - Tổng hợp

- Tham mưu cho lãnh đạo trường về việc cử cán bộ, giảng viên tham gia Chương trình bồi dưỡng về xây dựng và phát triển môi trường học và sử dụng ngoại ngữ.

- Tham mưu về việc công nhận kết quả và khen thưởng cho các cá nhân, tập thể đạt thành tích trong tham gia phong trào học tiếng Anh.

8. Phòng Đào tạo - Quản lý khoa học

Là đầu mối liên hệ giữa các đơn vị trong những hoạt động liên quan đến việc triển khai thực hiện Phong trào học tiếng Anh.

9. Phòng Hành chính - Quản trị

Đảm bảo cơ sở vật chất, trang trí khánh tiết, phương tiện đi lại và điều kiện phục vụ khác theo yêu cầu của các hoạt động.

10. Trung tâm Thư viện - Thiết bị

Đảm bảo các trang thiết bị thu, truyền phát thông tin theo yêu cầu.

11. Phòng Tài vụ

Chuẩn bị kinh phí và hướng dẫn các đơn vị khác thực hiện thanh toán theo quy định.

Trên đây là kế hoạch triển khai phong trào học tiếng Anh của Trường Đại học Hoa Lư. Kế hoạch được bắt đầu thực hiện từ ngày 01/10/2019 và duy trì theo yêu cầu của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Nhà trường yêu cầu trường các đơn vị trực thuộc, Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên nghiêm túc thực hiện.

Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc nảy sinh, các đơn vị báo cáo về Phòng Đào tạo - Quản lý khoa học để tập hợp trình Ban Giám hiệu xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các Phó Hiệu trưởng (để chỉ đạo);
- Các đơn vị trực thuộc;
- Đoàn TN, Hội Sinh viên;
- Lưu ĐT, VT.



TS. Nguyễn Mạnh Quỳnh